

**T.C**  
**DEVELİ KAYMAKAMLIĞI**  
**SALİH ONARAN İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanıdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruhu-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öktenir*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öktenir*

*Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle, sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlayan bir kurumdur. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019–2023 stratejik planı hazırlanmıştır. Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.*



*Salih Onaran İmam Hatip Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilköğretim mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.*

*Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken yenilenmeler yapılacaktır. Salih Onaran İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planı (2019–2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.*

*Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.*

**Yüksel UYGUN**  
**Okul Müdürü**

<b>SUNUŞ</b> .....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	19
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>22</b>
MİSYONUMUZ * .....	22
VİZYONUMUZ * .....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	22
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>22</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	29
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>30</b>
<b>EKLER:</b> .....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
YÜKSEL UYGUN	OKUL MÜDÜRÜ	MAHMUT AKKUŞ	MÜDÜR YARDIMCISI
MAHMUT AKKUŞ	MÜDÜR YARDIMCISI	SAHRE KUDAL	ÖĞRETMEN
ERSAN ARDIÇ	ÖĞRETMEN	EBUBEKİR ÖZKARA	ÖĞRETMEN
TUBA KARA	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	EMEL BOZKUŞ	ÖĞRETMEN
ADEM ÖZKARA	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	ORHAN ÖZER	ÖĞRETMEN

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuzun adı Salih Onaran İmam Hatip Ortaokulu'dur.

Okulumuz 24/06/2014 tarihinde müstakil müdürlük olarak Develi İmam Hatip Ortaokulu adıyla şuan ki İstiklal İlkokulu'nda eğitim öğretime başlamıştır.

İstiklal İlkokulu'nun öğrenci kapasitesi çok yüksek olduğundan 2014-2015 eğitim öğretim yılında Turan Köylüoğlu İlkokulu'na taşınmış ve eğitim öğretime burada devam etmiştir. Mehmet Akif Ersoy Mahallesinde yapımı devam eden yeni binamız 2015-2016 eğitim öğretim yılında hizmete girmiş ve o yıl orada devam etmiştir. 2015-2016 öğretim yılında 46 öğrenci olarak ilk mezunlarını vermiştir. 2016-2017 öğretim yılında Hayırsever Salih Onaran tarafından Reşadiye Mahallesinde Atatürk İlkokulunun ek binasına ek kat ve çevre düzenlemesi yapılmış ve yeni binasına geçmiştir.

16 derslikli olarak hizmete giren okulumuz her türlü eğitim öğretim sosyal ve kültürel faaliyetlere imkan hazırlayacak modern bir yapıya sahip olarak eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

1.2014-2015 Eğitim-öğretim yılında Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü tarafından yapılan Güreş müsabakalarında takım halinde İl 3.sü olmuştur.

2.2015-2016 Eğitim-öğretim yılında Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü tarafından yapılan Ortaokullar arası voleybol turnuvasında ilçe 2.si olmuştur.



3.2016-2017 Eğitim-öğretim yılında Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü tarafından yapılan Ortaokullar arası voleybol turnuvasında ilçe 3.sü olmuştur.

4.2016-2017 Eğitim-öğretim yılında Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü tarafından yapılan Ortaokullar arası yapılan Masa Tenisi turnuvasında ilçe 3.sü olmuştur.

5.2016-2017 Eğitim-öğretim yılında Geleneksel Çocuk Oyunları Kaleli Yakan Top Kızlar kategorisinde 5/ A sınıfı kızlar takımı ilçe 1.si olmuştur.

6.2017-2018 Eğitim öğretim yılında Din Öğretimi Genel Müdürlüğü tarafından yapılan Genç Seda Kur'an-ı Kerim'i Güzel Okuma yarışmasında öğrencimiz Ali İhsan USTA Kayseri İl Birincisi olmuştur.

7.2018-2019 Eğitim öğretim yılında Din Öğretimi Genel Müdürlüğü tarafından yapılan Genç Sesler Musiki yarışmasında okulum ilahi grubu Kayseri 2.si olmuştur.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KAYSERİ		İlçesi: DEVELİ			
Adres:	Reşadiye Mahallesi Alpaslan Türkeş Caddesi No 72/1 38400	Coğrafi Konum (link)	<a href="http://urlkısaltma.com/kxVXy">http://urlkısaltma.com/kxVXy</a>		
Telefon Numarası:	352 621 2021	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	758363@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://salihonaraniho.meb.k12.tr/">http://salihonaraniho.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	758363	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 24/06/2014		Toplam Çalışan Sayısı	23		
Öğrenci Sayısı:	Kız	84	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	180		Erkek	6
	Toplam	264		Toplam	16
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16,5	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16,5	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		51	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	6	9	15
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	3	5
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>10</b>	<b>13</b>	<b>23</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	VAR	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	VAR	
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane	VAR	
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı		YOK
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı		YOK
İdari Odaların Alanı (m2)	48	İş Atölyesi		YOK
Öğretmenler Odası (m2)	48	Beceri Atölyesi		YOK
Okul Oturum Alanı (m2)	600	Pansiyon		YOK
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3908			
Okul Kapalı Alan (m2)	2400			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	300			
Kantin (m2)	28			
Tuvalet Sayısı	8			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
5-A	25		25	7-D		24	24
5-B		34	34	8-A		20	20
6-A	17		17	8-B		24	24
6-B		18	18	ANA SINIFI	13	9	22
7-A	29		29				
7-B		27	27				
7-C		24	24				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16 MHZ

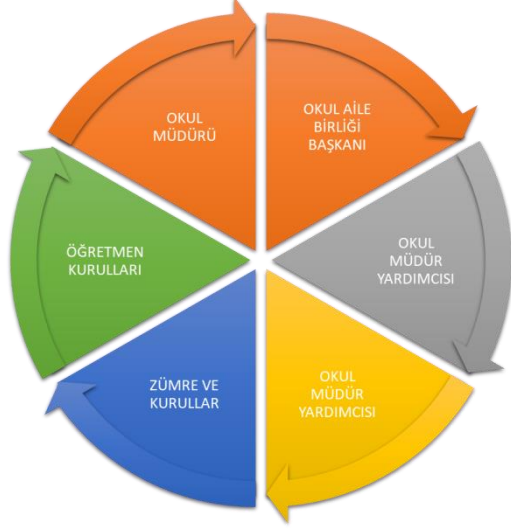
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	6783	3829
2017	3763	2491

### PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



#### A) İÇ PAYDAŞLAR:

1. Milli Eğitim Müdürlüğü: Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.
2. Öğretmenler: Hizmeti veren personellerdir.
3. Öğrenciler: Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.
4. Veliler: Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.
5. Okul Aile Birliği: Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.
6. Memurlar: Görevli personeldir.
7. Destek Personeli: Görevli personeldir.

## OKULUMUZ TEŞKİLAT YAPISI

<b>Okul Müdürü</b>	Lider
<b>Öğretmenler</b>	Temel Ortak
<b>Kurul Komisyonlar</b>	Temel Ortak
<b>Yardımcı Hizmetli</b>	Temel Ortak
<b>Veliler</b>	Çalışan
<b>Öğrenciler</b>	Çalışan

### B) DIŞ PAYDAŞLAR

#### Temel Ortaklar:

1. Develi Kaymakamlığı
2. Develi Belediye Başkanlığı
3. Medya: Eğitimin niteliğinin artırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.
4. Sivil Toplum Örgütleri En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdırlar.
5. Soysallı Köyü Muhtarlığı
6. Hayırseverler, eğitime katkıda bulunan esnaflar.
7. RAM
8. Nüfus Müdürlüğü

#### Stratejik Ortaklar:

1. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
2. Köy Muhtarlığı
3. Sivil Tolum Kuruluşları

### **Tedarikçiler:**

1. Okul Aile Birliği
2. Hayırsever bağışları
3. Sosyal etkinlik gelirleri ( Kermes, sene sonu sergisi )

### **C) YARARLANICILAR**

1. Öğrenciler
2. Öğretmenler
3. Veliler

<b>DIŞ PAYDAŞ</b>	
<b>PAYDAŞ KONUMUNDAKİ KURUM YA DA BİRİM</b>	<b>ORTAK ÇALIŞMA ALANLARIMIZ</b>
<b>Kayseri İl Milli Eğitim Müdürlüğü</b>	Tüm Faaliyetlerimiz
<b>Develi Kaymakamlığı</b>	Faaliyetlerimizin topluma duyurulması, tüm binalarımızın inşa, bakım-onarım işleri.
<b>Develi Belediyesi</b>	Faaliyetlerimizin tanıtımı, arsa temini, tesislerin yapımına katkı, öğrencilerimize maddi ve manevi yardım
<b>Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı</b>	Düşük gelirli öğrencilerimiz ve ailelerinin desteklenmesi.
<b>İlçe Emniyet Müdürlüğü</b>	Okullarımızdaki bütlerin temini ve okul binalarının korunması.
<b>Bakanlıklara Bağlı İlçe Müdürlükleri</b>	Kurumumuzun diğer bakanlıkların İlçe Müdürlükleri ile olan iş ve işlemleri
<b>İlçe Müftülüğü</b>	Kur an kurslarındaki eğitim faaliyetleri.
<b>PTT ve İlçe Telekom Müdürlüğü</b>	Okullarımızın iletişim ve internet işlemleri.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Öğrenci memnuniyet anketleri sonucunda öğrencilerimizin okulumuzda sosyal projelerden ve akademik çalışmalardan memnun olduğu görülmüştür. İstediklerinde öğretmenlerle ve idare ile irtibata geçebildikleri fakat karar aşamasına girmede yeteri kadar görüşlerinin alınmadığı sonucuna ulaşılmıştır.

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Öğretmenlerin okuldaki uyum ortamından memnun olduğu ve idarenin güzel çalışma ortamı sağladığı sonucu ortaya çıkmıştır. Eğitim öğretimin istenilen seviyeye gelmesi için gerekli olan öğrenci istekliliği konusunda yeterli azmin görülmediği ortaya çıkmıştır.

### **Veli Anketi Sonuçları:**

Velilerin dilediği zaman öğretmenlerle ve idare ile irtibata geçebildiği sonucuna ulaşılmıştır. Valilerin okulunun vizyonundan ve misyonundan yeterince haberdar olmadığı sonucuna ulaşılmıştır.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Disiplin ve devamsızlık probleminin asgari düzeyde olması.
Çalışanlar	Kurum çalışanları arasında sağlıklı bir iletişimin olması.
Veliler	Paydaşların eğitim düzeyinin genelde yüksek oluşu
Bina,Yerleşke Donanım	Fiziki ve teknik donanımının iyi olması.
Yönetim Süreçleri	Yönetici kadronun değişime ve gelişime açık olması,

#### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin büyük bölümünün taşınmalı olması
Çalışanlar	Çalışanların çoğunun kadrolu olmaması
Veliler	Velilerin pek çoğunun üst öğrenim görmemiş

	Olması Bazı velilerin eğitime yeterince önem vermeyişi
Donanım	Akıllı tahta olmaması
Bütçe	Bütçe kaynaklarının yetersizliği,

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Yerel yönetimlerin katkıları,
Ekonomik	Velilerin okul-aile birliklerine katkıları,
Sosyolojik	Hayırseverlerin katkıları,
Teknolojik	Bütün okul ve kurumlarımızda gelişen teknolojinin tanınmaya ve kullanılmaya başlaması, bu konudaki yoğun talep.

### Tehditler

Sosyolojik	Yeterli sosyal, kültürel ve spor tesislerinin olmayışı, Gençlerin zararlı alışkanlıkları kazanabilecekleri ortamların çoğalması, Velilerin, “doğru ana-baba tutumları” konusundaki eğitimlerinin yetersizliği,
Teknolojik	Şiddet içerikli programların medyada fazla yer alması. Öğrencilerin internet ortamında istediği içeriklere ulaşabilmesi

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	İmam Hatiplerin okullaşması
2	Ortaokulda devamsızlık
3	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
4	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
5	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Okul sağlığı ve hijyen
4	Zararlı alışkanlıklar ve bağımlılıklar
5	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
6	Öğretmen yeterlilikleri
7	Program geliştirme sürecinde katılımçılık
8	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları

9	Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
10	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	İnsan kaynaklarının planlanması ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
2	Çalışma ortamlarının iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
3	Çalışanların ödüllendirilmesi
4	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
5	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
6	Okul-Aile Birlikleri
7	Kurumsal aidiyet duygusu
8	Stratejik planların uygulanabilirliği
9	İstatistik ve bilgi temini
10	Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
11	Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
12	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Bütün öğrencilerin; öğrenmelerini sağlamak, onların bilgili, becerili, kendine güvenen, saygılı, dini manevi ve kültürel değerlerine sahip çıkan, devletini ve milletini seven bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımak ve onlara 21.yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek becerileri kazandırabilmektir.

### VİZYONUMUZ

Öğrencileri bütün yönleriyle hayata hazırlamak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

Biliyor ve inanıyoruz ki:

- Müdürlüğümüzde Atatürk İlke ve İnkılâpları ile Atatürk Milliyetçiliği temel değerlerimizi oluşturur.
- Müdürlüğümüzde adalet, eşitlik ve tarafsızlık anlayışına göre iş ve işlemleri yürütürüz.
- İş ve işlemlerin yürütülmesinde liyakat, sorumluluk ve hesap verebilirlik anlayışıyla hareket ederiz.
- Müdürlüğümüzde hizmet alan herkese, sevgi ve hoşgörü ile yaklaşırız.
- Kimden gelirse gelsin, her öneriye açık oluruz ve bunları dikkate alırız.



- Milli kültürümüzü koruma ve geliştirme bilinci içerisinde hareket ederiz.
- Toplumun düşünce ve ahlaki temizliğine katkıda bulunuruz.
- Biz birbirimizle değil, kendimizle yarışarak hep daha iyiye ve güzele ulaşmayı hedefleriz.
- Başarıyı ekip çalışması olarak görürüz.
- Eleştirilerimizi çözüm önerileriyle sunarız.
- Her insan saygındır ve saygı görmeye layıktır anlayışıyla hizmet ederiz.
- Eşitlik ilkesi inancı ile çalışırız.
- Fırsat buldukça ödül verir, mecbur kalmadıkça ceza vermeyiz.
- Yöneticiler ve çalışanlar arasında, hizmete yönelik sağlıklı iletişim vardır.
- Gelişmelerin, yeniliklerin sürekli izleyicisi ve yaratıcısıyız.
- Çağdaş ve saygın bireylerin sağlıklı ve temiz bir çevrede yetiştirileceğine inanırız.
- Mesleki ve sosyal dayanışma içerisinde sevgi ve saygıyı esas alan, çağdaş bir yönetim anlayışını benimseyen, sürekli sorgulayan okul olmak.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	-	-	-	-	-	-

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Mahmut AKKUŞ	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Makbule KIYMAZ	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulumuza kayıtlı evde eğitim gören öğrencilerimizin eğitimin aksatılmadan verilmesi sağlanacaktır.	Mahmut AKKUŞ	Mayıs 2019

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

### **Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Öğrenci ders başarıları ortalamaları	78	80	81	83	87	90
PG.2.1.b	Öğrencilerin kazanım takibi oranı	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.c.	Meslek liselerine yönlendirilen öğrenci sayısı	22	25	27	30	33	35
PG.2.1.d.	İlçedeki ortaokullar arasındaki akademik başarı sırası	26	22	18	14	12	9
PG.2.1.e.	Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı	8	10	12	14	16	20
PG.2.1.f.	Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlere katılım oranı	15	20	25	30	35	45
PG.2.1.g.	Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlere ayrılan alan sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.h.	Ders dışı etkinliklere katılım takip oranı	100	100	100	100	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Ders dışı etkinliklerin planlanması	Mahmut AKKUŞ	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Her ay seviye belirleme sınavı yapılması	Mahmut AKKUŞ	Her ayın son haftası
1.1.3	Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin yapılacağı alanların düzenlenmesi	Mahmut AKKUŞ	01 Eylül-20 Eylül
1.1.4	Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerde başarılı öğrencilerin tespiti	Makbule KIYMAZ	Mayıs 2019

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyetleri sayısı	3	5	5	5	5	5
PG.2.2.b	Öğrenci başına tercih kılavuzluğu oranı	60	65	75	85	95	100
PG.2.2.c.	Yetiştirme kursları sayısı	1	3	5	5	6	6
PG.2.2.d.	Kariyer günleri yapılması (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.2.2.e.	Staj ve iş yeri uygulamaları (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.2.2.f.	Ders dışı meslek uygulamaları (0-1)	1	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Mesleki rehberlik faaliyetlerinin yapılması	Makbule KIYMAZ	Her 2 ayda bir
1.1.2	Farklı alanlarda kursların açılması	Mahmut AKKUŞ	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Kariyer günlerinin yapılması	Mahmut AKKUŞ	Mayıs 2019
1.1.4	Ders dışı meslek uygulamaları planlanması	Meslek Dersleri Öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### *Stratejik Hedef 3.1.*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kurum içi personeller arası iletişim oranı	80	85	90	95	100	100
PG.3.1.b	Bina ve yerleşkenin istenileni karşılama oranı	85	90	95	100	100	100
PG.3.1.c.	Kurumun sahip olduğu donanımın yeterliliği	85	90	95	100	100	100
PG.3.1.d.	Beyaz bayrak belgesine sahip olma (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.e.	Personellerin iş güvenliği belgesine sahip olma oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.f.	İş kazası veya ramak kala olaylarının yaşanma oranı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.h.	Taşımali öğrenci sayısı	112	100	85	60	30	0

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kurum içi iletişimi artırmak için etkinlikler planlanması	Mahmut AKKUŞ	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Binanın eksik olan donanımları için diğer kurumlarla işbirliği yapılması	Yüksel UYGUN	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Okul temizlik ve hijyen denetimi yapılması	Yüksel UYGUN	Har ayın ilk haftası
1.1.4	Taşımali öğrenciler için uyum çalışmalarının yapılması	Makbule KIYMAZ	15 Eylül-30 Eylül



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	3763	4000	4500	5000	5500	22763
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	3763	4000	4500	5000	5500	22763
<b>TOPLAM</b>	<b>3763</b>	<b>4000</b>	<b>4500</b>	<b>5000</b>	<b>5500</b>	<b>22763</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## SALİH ONARAN İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer mevzuatın zorunlu kıldığı Salih Onaran İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı ilgili birimlerin katkısıyla hazırlanmış ve 01.01.2019 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmeye hazır hale getirilmiştir.

Stratejik planın uygulamaya geçebilmesi için kurum yöneticilerinin planda yer alan tüm amaç, hedef ve faaliyetleri benimsedikleri ve uygulama yükümlülüklerini kabul ettiklerini imza karşılığı beyan etmeleri gerekmektedir.

Buna göre tüm yöneticilerin aşağıdaki ifade doğrultusunda stratejik planı Develi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Makamına gönderilmek üzere imzalamaları gerekmektedir.

“Salih Onaran İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü’nün 2019-2023 yılları arasında kapsayan stratejik planını inceledim, tüm stratejik planın stratejik amaçlar doğrultusunda uygulanması ile ilgili sorumluluk alanıma giren amaç hedef ve faaliyetlerin yürütülmesi konusunda tüm yasal sorumlulukları kabul ediyorum”

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Yüksel UYGUN	OKUL MÜDÜRÜ	
2	Mahmut AKKUŞ	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	ERSAN ARDIÇ	ÖĞRETMEN	
4	TUBA KARA	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
5	ÂDEM ÖZKARA	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	

**31/01/2019**  
**Yüksel UYGUN**  
**Okul Müdürü**

**T.C**  
**DEVELİ KAYMAKAMLIĞI**  
**Salih Onaran İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü**

**Sayı** : 25638841-602.04.01-E.2033961  
**Konu** : 2019-2023 Stratejik Planı.

31/01/2019

**İlgi** : Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 18/09/2018 tarih ve 16702371 (2018/16 No'lu Genelge) sayılı yazısı.

**İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE**  
**DEVELİ**

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde; "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" denilmektedir.

5018 sayılı Kanunda öngörülen ve stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma planları ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in Resmî Gazetede yayımlanmasını müteakiben, Bakanlığımız, İlgi (c) Genelge ile 2019-2023 yıllarına ait stratejik planlama sürecini başlatmıştır.

Bakanlığımız, Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve Türkiye'nin AB vizyonuna uygun olacak şekilde hazırlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı" Bakan Onayı ile 01 Ocak 2019 tarihi itibarıyla uygulamaya konulmuştur

Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Millî Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Bakanlığımız Stratejik Planı (2019-2023) ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum Müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi Genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2019-2023 yıllarını kapsayan Salih Onaran İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

Yüksel UYGUN  
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Yunus TOPUZ  
İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü

OLUR  
.../01/2019

Murat TOPRAK  
İlçe Milli Eğitim Müdürü